



**ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**  
**ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ**  
**ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ**



**Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών**  
**«Δερματοσκόπηση»**

**Οδηγός Σπουδών**  
**2023-2024**











**Θεσσαλονίκη, Δεκέμβριος 2023**



## Πίνακας περιεχομένων

<b>1. ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ</b> .....	5
<b>1.1 Τα όργανα διοίκησης του Τμήματος</b> .....	7
<b>1.2 Σύνδεσμοι με χρήσιμες πληροφορίες για τη λειτουργία του Τμήματος:</b> .....	7
<b>2. ΤΟ ΠΜΣ «ΔΕΡΜΑΤΟΣΚΟΠΗΣΗ»</b> .....	8
2.1 Αντικείμενο, σκοπός και επιμέρους στόχοι .....	8
2.2 Μαθησιακά αποτελέσματα .....	10
2.3 Όργανα Διοίκησης του ΠΜΣ .....	11
2.4 Η διοικητική οργάνωση του ΠΜΣ για το 2023-2024 .....	12
<b>3. ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.</b> .....	12
3.1 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο .....	12
3.2 Απονεμόμενος Τίτλος Π.Μ.Σ. ....	13
3.3 Κατηγορίες υποψηφίων στο ΠΜΣ «Δερματοσκόπηση» .....	14
3.4 Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων .....	14
3.5 Διάρκεια και Όροι Φοίτησης .....	18
<b>3.5.1 Χρονική Διάρκεια</b> .....	18
<b>3.5.2 Τέλη Φοίτησης</b> .....	19
3.6 Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Φοίτησης .....	20
3.7 Πρόγραμμα Σπουδών - Έλεγχος Γνώσεων .....	21
<b>3.7.1 Ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών</b> .....	22
<b>3.7.2 Έλεγχος γνώσεων-Αξιολόγηση φοιτητών</b> .....	23
<b>3.7.3 Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία</b> .....	24
3.8 Λογοκλοπή .....	27
3.9 Ακαδημαϊκός Σύμβουλος - Παρακολούθηση της προόδου των φοιτητών .....	27
3.10 Έσοδα Προγραμμάτων-Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης .....	29
3.11 Υποτροφίες .....	30
3.12 Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή .....	30
<b>4. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ</b> .....	31
<b>5. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ</b> .....	39
5.1 Υπηρεσίες ιδρυματικού λογαριασμού και SSO .....	39
5.2 Ακαδημαϊκή Ταυτότητα .....	39
5.3 Υπηρεσία Ηλεκτρονικών Μαθημάτων .....	39
5.4 Υγειονομική περίθαλψη .....	40
5.5 Γραφείο Διασύνδεσης .....	40
5.6 Χρήση εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του Πανεπιστημίου .....	41
5.7 Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη Α.Π.Θ. ....	41
5.8 Επιτροπή Κοινωνικής Πολιτικής (Ε.Κ.Π.) του Α.Π.Θ. ....	41

5.9 Τμήμα Σπουδών .....	42
5.10 Τμήμα Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων .....	43
5.11 Πανεπιστημιακές Κατασκηνώσεις .....	44
5.12 Συμμετοχή στα Πανεπιστημιακά Όργανα .....	44

-  Τμήμα Ιατρικής, Πανεπιστημιούπολη ΑΠΘ, 54124 Θεσσαλονίκη
-  [www.med.auth.gr](http://www.med.auth.gr)
-  [info@med.auth.gr](mailto:info@med.auth.gr)
-  +30 2310.999.900
-  <https://www.facebook.com/MedicalSchoolAUTH/>
-  <https://twitter.com/AuthMedicine>
-  <https://www.linkedin.com/in/τμήμα-ιατρικής-απθ-160336107/>
-  <https://www.youtube.com/channel/UC3K8-3BDuh8zjak7RltG5OA>

## 1. ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ

Το **Τμήμα Ιατρικής** είναι ένα από τα τέσσερα Τμήματα της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

**Ιδρύθηκε** ως Ιατρική Σχολή του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης το 1942 με το ΦΕΚ αρ. 28 - 18/2/1942 τ.Α', κατά τη διάρκεια της Γερμανικής Κατοχής στην Ελλάδα. Τα αίτια της καθυστέρησης της ίδρυσής της κατά 17 χρόνια, σε σχέση με την αρχική ίδρυση του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, θα πρέπει να αναζητηθούν, εκτός των άλλων, και στις αντιστάσεις που προέβαλε, για συντεχνιακούς λόγους, το τότε ιατρικό κατεστημένο της πόλης. Ο αριθμός των φοιτητών της κατά το πρώτο ακαδημαϊκό έτος λειτουργίας της (1942-43) ανήλθε σε 385, από τους οποίους 274 ήταν άντρες. Μερικά από τα φλέγοντα προβλήματα που αντιμετώπισε η σχολή, όπως αναφέρονται στο λεύκωμα «63 Χρόνια Ιατρικής Σχολής», ήταν η αδυναμία προσέλευσης εκλεγέντων καθηγητών από την Αθήνα, η παύση και η επανάκριση των καθηγητών μετά την απελευθέρωση και οι ελλείψεις σε υποδομές. Οι πρώτοι καθηγητές των τακτικών εδρών της σχολής ήταν οι: Ν. Μιχαλακάς, Α. Κοτσαύτης, Σ. Σαμαράς, Ν. Κλεισιούνης, Κ. Ηλιάκης, Γ. Πάγκαλος, Γ. Χατζηβασιλείου, Γ. Δεληγιάννης, Κ. Αλεξανδρίδης, Μ. Πετζετάκης, Π. Φωτεινός και Σ. Βέρας.

Η Ιατρική Σχολή του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης μετονομάστηκε σε Τμήμα Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας σύμφωνα με το άρθρο 30 παρ. 1 του Ν. 1268/1982 και το άρθρο 6 παρ. 11 του Ν. 1351/1983. Με το Π.Δ. 247/2004 (ΦΕΚ 235/30.11.2004 τ.Α') η Σχολή Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης καταργήθηκε και το Τμήμα Ιατρικής που υπαγόταν σ' αυτήν επανήλθε στο πρότερο καθεστώς της Ιατρικής Σχολής. Ως ημερομηνία μετονομασίας του Τμήματος Ιατρικής σε Ιατρική Σχολή ορίστηκε η 11η Ιουλίου 2005 (συν. Συγκλήτου 2770/29.6.2005 & 1205/27.7.2005 Πρυτ. Συμβουλίου του Α.Π.Θ.). Με το ΠΔ

98/2013 (ΦΕΚ 134/5.6.2013 τ.Α') η Ιατρική Σχολή μετονομάστηκε εκ νέου σε Τμήμα Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του ΑΠΘ.

**Σκοπός του Τμήματος Ιατρικής** της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ. είναι η εκπαίδευση των φοιτητών της και η παραγωγή υψηλού επιπέδου ιατρικού επιστημονικού δυναμικού για τη χώρα. Επίσης, στόχο αποτελεί η παραγωγή αξιόλογου ερευνητικού έργου, τόσο αυτοδύναμου, όσο και σε συνεργασία με άλλα ερευνητικά κέντρα της Ελλάδας και του εξωτερικού. Γίνεται προσπάθεια, η επαφή με την ερευνητική διαδικασία να αρχίζει ήδη από το διάστημα της προπτυχιακής εκπαίδευσης των φοιτητών, με τη συμμετοχή τους σε διάφορα ερευνητικά προγράμματα των Εργαστηρίων και των Κλινικών, τα αποτελέσματα των οποίων παρουσιάζονται, κυρίως, στο Επιστημονικό Συνέδριο του Τμήματος Ιατρικής (ΕΣΙΣΑΠΘ) που διοργανώνεται κάθε δύο χρόνια.

**Βασικός εκπαιδευτικός στόχος** του Τμήματος είναι, πρώτα από όλα, η μετάδοση στους φοιτητές των ηθικών αξιών, που διέπουν την άσκηση του ιατρικού επαγγέλματος-λειτουργήματος, και η εξασφάλιση των επιστημονικών γνώσεων, που θα τους επιτρέψουν να διαγιγνώσκουν και να διαχειρίζονται αποτελεσματικά τα γενικά ιατρικά προβλήματα, τα οποία θα χρειαστεί να αντιμετωπίσουν μετά την αποφοίτησή τους από το Τμήμα. Παράλληλα, τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος στελεχώνουν τα νοσοκομεία και τις λοιπές μονάδες Δημόσιας Υγείας, προσφέροντας, με τον τρόπο αυτό, ένα σημαντικό κοινωνικό έργο. Το Τμήμα Ιατρικής είναι εξαιτούς φοίτησης και τα προπτυχιακά μαθήματα των πέντε πρώτων ετών διαρθρώνονται σε εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια των πρώτων ετών διδάσκονται κυρίως μαθήματα των βασικών επιστημών, ενώ από το τρίτο έτος αρχίζει η επαφή των φοιτητών με την κλινική άσκηση. Μετά την επιτυχή περάτωση των σπουδών τους, οι φοιτητές και φοιτήτριες λαμβάνουν το Πτυχίο της Ιατρικής (το οποίο βρίσκεται σε συμφωνία με το σημείο 5.1.1 του 5ου παραρτήματος της Κοινοτικής Οδηγίας 2005/36/ΕΚ) και το οποίο τους επιτρέπει την άσκηση του ιατρικού επαγγέλματος στο Δημόσιο και Ιδιωτικό Τομέα. Το Τμήμα προσφέρει οργανωμένα πενήντα τέσσερα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών 14 από τα οποία είναι Διατμηματικά / Διιδρυματικά με επισπεύδον Τμήμα το Τμήμα Ιατρικής ΑΠΘ.

Οργανωτικά διαθέτει 6 Τομείς: Τομέας Ακτινολογίας, Ανατομίας, Παθολογικής Ανατομικής και Τεχνολογιών, Τομέας Φυσιολογίας, Φαρμακολογίας, Βιολογικών Επιστημών & Προληπτικής Ιατρικής, Τομέας Παθολογίας, Τομέας Χειρουργικής, Τομέας Υγείας Παιδιού, Τομέας Νευροεπιστημών και Αισθητηρίων Οργάνων.

Το Τμήμα Ιατρικής του ΑΠΘ, τόσο ποσοτικά, όσο και ποιοτικά, είναι μία από τις πιο σημαντικές και καθιερωμένες σχολές της Ελλάδας, η μεγαλύτερη της χώρας ως προς τον όγκο των φοιτητών,

με περισσότερους από 6.700 εγγεγραμμένους φοιτητές και στους τρεις κύκλους σπουδών, 58 κλινικές και 24 εργαστήρια.

### 1.1 Τα όργανα διοίκησης του Τμήματος

Σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου 4957/2022 (ΦΕΚ Α'141) άρ. 28, τα όργανα διοίκησης του Τμήματος είναι:

- 1. Η Συνέλευση του Τμήματος,**
- 2. Το Διοικητικό Συμβούλιο,**
- 3. Ο Πρόεδρος του Τμήματος και**
- 4. Ο Αντιπρόεδρος.**

Τα όργανα διοίκησης του Τμήματος υποστηρίζονται από τις Επιτροπές του Τμήματος, τα μέλη των οποίων ορίζει ο Πρόεδρος και διοικητικά από την Γραμματεία του Τμήματος.

### 1.2 Σύνδεσμοι με χρήσιμες πληροφορίες για τη λειτουργία του Τμήματος:

- Τα όργανα του Τμήματος: <https://www.med.auth.gr/ta-organa-toy-tmimatos>
- Διοίκηση του Τμήματος: <https://www.med.auth.gr/content/dioikisi-tmimatos-iatrikis-apth>
- Τομείς, Εργαστήρια και Κλινικές: <https://www.med.auth.gr/units>
- Γραμματεία του Τμήματος: <https://www.med.auth.gr/content/grammateia-toy-tmimatos>
- Γραμματείες ΠΜΣ: <https://www.med.auth.gr/units/secretariats>
- Επιτροπές του Τμήματος: <https://www.med.auth.gr/committees>
- Κανονισμοί λειτουργίας του Τμήματος: <https://www.med.auth.gr/kanonismoι>
- Αίθουσες: <https://www.med.auth.gr/aihoyses>
- Πολιτική ποιότητας του Τμήματος: <https://www.med.auth.gr/politiki-poiotitas>
- Προγράμματα Σπουδών: <https://www.med.auth.gr/ekpaideysi>
- Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών: <https://www.med.auth.gr/pms-all>
- Ακαδημαϊκό ημερολόγιο: [https://www.med.auth.gr/akadimaiko-imerologia-apth](https://www.med.auth.gr/akadimaiko-imerologioio-apth)
- Ανθρώπινο δυναμικό: <https://www.med.auth.gr/anthropino-dynamiko>
- Επικαιρότητα: <https://www.med.auth.gr/news>
- Ηλεκτρονικές υπηρεσίες: <https://www.med.auth.gr/e-services>
- Βιβλιοθήκη Τμήματος Ιατρικής <https://www.lib.auth.gr/el/b035>
- Το Τμήμα Ιατρικής στα social media: <https://www.med.auth.gr/social-media>

📍 Α' Κλινική Δερματικών και Αφροδισίων Νοσημάτων ΑΠΘ  
Νοσοκομείο Αφροδισίων και Δερματικών Νόσων Θεσσαλονίκης  
Δελφών 124, 54643, Θεσσαλονίκη  
🌐 <https://dermatoscopy.med.auth.gr>  
✉ [msc-dermatoscopy@med.auth.gr](mailto:msc-dermatoscopy@med.auth.gr)  
☎ +30 2310.992.262

## 2. ΤΟ ΠΜΣ «ΔΕΡΜΑΤΟΣΚΟΠΗΣΗ»

Το Τμήμα Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας οργανώνει και λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (στο εξής Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Δερματοσκόπηση» το οποίο ιδρύθηκε με την απόφαση 3099/22-7-2020 της Συγκλήτου του ΑΠΘ (ΦΕΚ 4521/14-10-2020 τ.Β'). Ο Εσωτερικός του Κανονισμός εγκρίθηκε με την απόφαση 24154/28-4-2021 της Συγκλήτου του ΑΠΘ (ΦΕΚ 1995-14.05.2021 τ.Β'). Οι παραπάνω αποφάσεις τροποποιήθηκαν με την 25268 απόφαση της Συγκλήτου του ΑΠΘ (ΦΕΚ 6080-29.11.2022 τ.Β').

### 2.1 Αντικείμενο, σκοπός και επιμέρους στόχοι

**Αντικείμενο** του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών «Δερματοσκόπηση» είναι η παροχή εκπαίδευσης και επικαιροποιημένης θεωρητικής και πρακτικής γνώσης στο γνωστικό πεδίο της Δερματοσκόπησης. Ειδικότερα, το Π.Μ.Σ. προσφέρει στους εκπαιδευόμενους τη δυνατότητα να αναγνωρίζουν τις δερματοσκοπικές δομές και πρότυπα, να αξιολογούν ορθά τη σημασία τους και να χρησιμοποιούν επωφελώς τη δερματοσκόπηση στην κλινική πράξη.

**Σκοπός** του Π.Μ.Σ. είναι:

- i) Η κατάρτιση-εξειδίκευση επιστημόνων στην Δερματοσκόπηση. Το ΠΜΣ θα προσφέρει λεπτομερή ανάλυση της τεχνικής και του χρησιμοποιούμενου εξοπλισμού, καθώς και την εις βάθος γνώση των δερματοσκοπικών κριτηρίων, της ιστοπαθολογικής τους αντιστοίχισης και των δερματοσκοπικών προτύπων των καλοήθων και κακοήθων όγκων του δέρματος.
- ii) Η προσφορά πιστοποιημένης κλινικής επάρκειας στη δερματοσκόπηση. Πέραν της διδασκαλίας της μεθόδου αυτής καθαυτής, στόχος του ΠΜΣ είναι να εκπαιδεύσει τους κλινικούς ιατρούς στον τρόπο με τον οποίο η δερματοσκόπηση συνδυάζεται στην κλινική πράξη σε συνδυασμό με τις άλλες διαγνωστικές μεθόδους προς την επίτευξη του καλύτερου διαγνωστικού αποτελέσματος επ' ωφελεία των ασθενών. Τα συστήματα υγείας όλο και περισσότερων χωρών



τείουν να απαιτούν πιστοποιημένη επάρκεια στη δερματοσκόπηση για τους κλινικούς ιατρούς που εξετάζουν τον πληθυσμό για τη διάγνωση του καρκίνου του δέρματος.

iii) Η προσέγγιση της δερματοσκόπησης από μεθοδολογική-ερευνητική οπτική. Το πεδίο της δερματοσκόπησης αποτελεί ένα από τα πιο δυναμικά ερευνητικά πεδία στη δερματολογία τα τελευταία χρόνια. Οι φοιτητές του Π.Μ.Σ., ερχόμενοι κατ' επανάληψη σε επαφή με βάσεις δεδομένων προς αναζήτηση μελετών, θα εξοικειωθούν στην ανάγνωση και ανάλυσή τους. Επίσης, θα τους δοθεί η ευκαιρία να συμμετέχουν στην πραγματική ερευνητική διαδικασία που λαμβάνει χώρα διαρκώς στην κλινική μας στο αντικείμενο της δερματοσκόπησης, όπως προκύπτει από τις πολυάριθμες μελέτες που έχουν δημοσιευτεί κατά τα τελευταία έτη.

Οι **επιμέρους στόχοι** λειτουργίας του προγράμματος είναι προσανατολισμένοι:

i) Στην εκπαίδευση για τη δερματοσκοπική μορφολογία των καλοήθων και κακοήθων όγκων του δέρματος. Οι μορφολογικές δομές που αποκαλύπτει το δερματοσκόπιο δεν αποτελούν απλή μεγέθυνση των μακροσκοπικά ορατών κριτηρίων, αλλά είναι απολύτως αόρατες με γυμνό οφθαλμό. Συνεπώς, η αξιολόγηση των δερματοσκοπικών προτύπων απαιτεί εξειδικευμένη διδασκαλία και σπουδή. Παρότι σχετικά πρόσφατη μέθοδος, η δερματοσκόπηση έχει ήδη καθιερωθεί ως αναπόσπαστο κομμάτι της κλινικής εξέτασης, ιδίως για την αξιολόγηση των όγκων του δέρματος. Σήμερα, έχει τεκμηριωθεί στο ανώτερο δυνατό επίπεδο πως η μέθοδος αυξάνει την διαγνωστική ακρίβεια των κλινικών ιατρών για τη διάγνωση του μελανώματος και των μη μελανοκυτταρικών όγκων του δέρματος. Διπλό πλεονέκτημα της μεθόδου είναι η πρωιμότερη διάγνωση του καρκίνου με ταυτόχρονη ελαχιστοποίηση του αριθμού των περιπτώσεων χειρουργικών αφαιρέσεων καλοήθων όγκων.

ii) Στην εκπαίδευση στην τεχνική ψηφιακής απεικόνισης (χαρτογράφησης) και παρακολούθησης σπύλων. Η μέθοδος αυτή έχει απόλυτη ένδειξη σε ασθενείς με ιστορικό καρκίνου δέρματος και σε ασθενείς υψηλού κινδύνου για εμφάνιση καρκίνου δέρματος. Αποτελεί ιδιαίτερα απαιτητική (γνωστικά) και υψηλής ευθύνης διαδικασία, δεδομένου του υψηλού κινδύνου των ασθενών.

iii) Στην εκπαίδευση των μεταπτυχιακών φοιτητών, εκτός της χρήσης του δερματοσκοπίου ως διαγνωστικού εργαλείου, στις νεότερες εφαρμογές της μεθόδου για την αξιολόγηση του θεραπευτικού αποτελέσματος και γενικότερα στην παρακολούθηση ασθενών με όγκους του δέρματος.

iv) Δεδομένου ότι πρόσφατα επιστημονικά δεδομένα αναδεικνύουν τη χρησιμότητα της μεθόδου και για τη διάγνωση μη νεοπλασματικών δερματοπαθειών, το πρόγραμμα στοχεύει να προσφέρει την επικαιροποιημένη γνώση και σε αυτό το ραγδαία εξελισσόμενο επιστημονικό πεδίο.

## 2.2 Μαθησιακά αποτελέσματα

Τα **προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα** όσων παρακολουθούν επιτυχώς το ΠΜΣ, με βάση και το Ευρωπαϊκό και το Εθνικό Πλαίσιο προσόντων, περιλαμβάνουν ένα ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που αποτελούνται από Γνώσεις, Δεξιότητες και Ικανότητες, μεταξύ των οποίων είναι:

1. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των σπίλων.
2. Να κατανοούν τη συσχέτιση του δερματοσκοπικού προτύπου με τον ιστοπαθολογικό τύπο.
3. Να μάθουν να διαχειρίζονται τους σπίλους ορθά.
4. Να εξασκηθούν στην παρακολούθηση των συγγενών σπίλων.
5. Να αναγνωρίζουν συχνούς, καλοήθεις, μη μελανοκυτταρικούς όγκους του δέρματος.
6. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των κακοήθων μη μελανοκυτταρικών όγκων του δέρματος.
7. Να χρησιμοποιούν τη δερματοσκόπηση στην αξιολόγηση του θεραπευτικού αποτελέσματος στους μη μελανοκυτταρικούς όγκους.
8. Να χρησιμοποιούν τη μέθοδο της άμεσης αναγνώρισης προτύπων.
9. Να εφαρμόζουν διαγνωστικούς αλγορίθμους σε ειδικές περιπτώσεις.
10. Να αναγνωρίζουν ασυνήθεις δερματικούς όγκους.
11. Να σχεδιάζουν τη θεραπευτική αντιμετώπιση σπανίων δερματικών όγκων.
12. Να γνωρίζουν τις αρχές της μεθόδου, τα χρησιμοποιούμενα εργαλεία και τις τεχνικές εφαρμογής.
13. Να αναγνωρίζουν το μελάνωμα από το πρωιμότερο στάδιο.
14. Να εξετάζουν κριτικά τη βιβλιογραφία στο αντικείμενο και να αναγνωρίζουν τα πιθανά κενά που γεννούν νέες ερευνητικές ιδέες.
15. Να ερμηνεύουν κριτικά τα ιστοπαθολογικά πορίσματα των όγκων του δέρματος.
16. Να αναγνωρίζουν μελανώματα με ασαφή μορφολογικά κριτήρια.
17. Να εφαρμόζουν κλινικούς κανόνες προς αποφυγή της υποδιάγνωσης του μελανώματος.
18. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά χαρακτηριστικά του βασικοκυτταρικού καρκινώματος.
19. Να προβλέπουν τον υπότυπο του βασικοκυτταρικού καρκινώματος από τη δερματοσκοπική του εικόνα.
20. Να σχεδιάζουν τη θεραπευτική προσέγγιση ασθενών με βασικοκυτταρικό καρκίνωμα.
21. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά χαρακτηριστικά του ακανθοκυτταρικού καρκινώματος.
22. Να προβλέπουν το βαθμό διαφοροποίησης του όγκου από τη δερματοσκοπική του εικόνα.
23. Να σχεδιάζουν τη θεραπευτική προσέγγιση ασθενών με ακανθοκυτταρικό καρκίνωμα.
24. Να διαχωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των διαφόρων μελαγχρωματικών όγκων του προσώπου.
25. Να διαχωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των διαφόρων μελαγχρωματικών όγκων των άκρων.
26. Να διαχωρίζουν τις πιθανές αιτίες γραμμωτής μελανωνυχίας.
27. Να διαχωρίζουν τις πιθανές αιτίες μελάγχρωσης των βλεννογόνων.
28. Να προσεγγίζουν διαγνωστικά τους ασθενείς ανά φωτότυπο.
29. Να λαμβάνουν αποφάσεις σχετικά με τη διαχείριση του ασθενούς σε προβληματικά σενάρια.
30. Να επικοινωνούν τα ευρήματα της δερματοσκόπησης και της ψηφιακής απεικόνισης με τους ασθενείς και τους συγγενείς τους.

31. Να αντιλαμβάνονται την ιατρική ευθύνη που σχετίζεται με τη χρήση της δερματοσκόπησης και την εξέταση του πληθυσμού.
32. Να προσεγγίζουν διαγνωστικά τους ασθενείς ανά ηλικιακή ομάδα.
33. Να διαχειρίζονται ασθενείς με πολλαπλούς σπίλους.
34. Να εφαρμόζουν την ψηφιακή απεικόνιση και παρακολούθηση.
35. Να χρησιμοποιούν ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων και διαδραστικές εφαρμογές σχετικές με τη δερματοσκόπηση.
36. Να διαχειρίζονται τεχνικά προβλήματα και προβλήματα του χρησιμοποιούμενου λογισμικού.
37. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά χαρακτηριστικά των αλωπεκιών.
38. Να κατατάσσουν μια αλωπεκία ως ουλωτική ή μη ουλωτική.
39. Να παρακολουθούν την εξέλιξη της αλωπεκίας και την θεραπευτική ανταπόκριση με τριχοσκόπηση.
40. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα διαφόρων φλεγμονωδών δερματοπαθειών.
41. Να αναζητούν, επιλέξουν, αναλύσουν και συνθέσουν βιβλιογραφικά δεδομένα σε συγκεκριμένο επιστημονικό πεδίο και θέμα.
42. Να οργανώσουν το θεωρητικό/βιβλιογραφικό υλικό και να εξοικειωθούν με συγκεκριμένο τρόπο γραφής επιστημονικού κειμένου.
43. Να έχουν εξοικειωθεί με την έννοια της λογοκλοπής και την αποφυγή της μέσω της αναπαραγωγής βιβλιογραφικών δεδομένων.
44. Να έχουν εξοικειωθεί με την χρήση και παράθεση βιβλιογραφικών αναφορών.
45. Να οργανώσουν και να παρουσιάσουν τα δεδομένα τους σε ευρύ κοινό.

με απώτερο στόχο οι απόφοιτοι του ΠΜΣ να μπορούν να οργανώσουν, να διαχειριστούν και να αναλύσουν σωστά μία μελέτη περίπτωσης, χρησιμοποιώντας τα απαραίτητα διερευνητικά εργαλεία που θα τους διατίθενται.

### 2.3 Όργανα Διοίκησης του ΠΜΣ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου 4957/2022 (ΦΕΚ Α'141) άρ. 81, τα αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση και λειτουργία του ΠΜΣ είναι:

1. Η **Σύγκλητος** του ΑΠΘ.
2. Η **Συνέλευση του Τμήματος** Ιατρικής.
3. Η **Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.)** του ΠΜΣ που αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο ΠΜΣ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.
4. Ο **Διευθυντής του Π.Μ.Σ.** προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

## 2.4 Η διοικητική οργάνωση του ΠΜΣ για το 2023-2024

Μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του 2022-2023, η Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής όρισε για το ακ. έτος 2023-2024:

Διευθυντή του ΠΜΣ «Δερματοσκόπηση» τον

1. Λάλλα Αιμίλιο, Αναπληρωτή Καθηγητή του Τμήματος Ιατρικής

και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής:

1. Λάλλα Αιμίλιο, Αναπληρωτή Καθηγητή
2. Σωτηρίου Ελένη, Καθηγήτρια
3. Λαζαρίδου Ελισάβετ, Καθηγήτρια του Τμήματος Ιατρικής
4. Τρακατέλλη Μυρτώ-Γεωργία, Καθηγήτρια του Τμήματος Ιατρικής
5. Βακιρλή Ευστράτιο, Αναπληρωτή Καθηγητή του Τμήματος Ιατρικής

## 3. ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

### 3.1 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου. Το διδακτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων καθώς και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων καθορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Π.Μ.Σ. το οποίο ακολουθεί το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Τμήματος Ιατρικής και του Α.Π.Θ. γενικότερα.

Στην αρχή κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται η δήλωση μαθημάτων για την τρέχουσα περίοδο. Οι φοιτητές καλούνται να δηλώσουν όλα τα μαθήματα του τρέχοντος εξαμήνου, τα οποία θα παρακολουθήσουν κατά τη διάρκειά του και στα οποία θα εξεταστούν στο τέλος του. Η προθεσμία δήλωσης μαθημάτων ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Οι δηλώσεις μαθημάτων που πραγματοποιούνται από το φοιτητή για συγκεκριμένο κάθε φορά ακαδημαϊκό εξάμηνο είναι υποχρεωτικές. Δίχως τη δήλωση ενός μαθήματος ο φοιτητής δεν έχει δικαίωμα να το παρακολουθήσει, ούτε να συμμετάσχει στις εξετάσεις του. Οι δηλώσεις μαθημάτων των φοιτητών γίνονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσα από το ακαδημαϊκό τους προφίλ στην πλατφόρμα της Ηλεκτρονικής Γραμματείας του Α.Π.Θ. στη διεύθυνση <https://students.auth.gr> και καταχωρούνται αυτόματα στην ατομική τους μερίδα.

Η διδακτική περίοδος κάθε εξαμήνου αποτελείται από δεκατρείς (13) εβδομάδες. Μετά το πέρας αυτής, ακολουθεί η εξεταστική περίοδος κατά την οποία πραγματοποιείται η εξέταση των φοιτητών στα μαθήματα που διδάχτηκαν.

Για το ακαδημαϊκό. έτος 2023-2024, το ακαδημαϊκό ημερολόγιο διαμορφώνεται ως εξής:

#### Χειμερινό Εξάμηνο

Δηλώσεις μαθημάτων	Διδασκαλία μαθημάτων	Εξεταστική Περίοδος
2/10/2023 – 15/10/2023	2/10/2023 – 26/1/2024	5/2/2024 – 16/2/2024

#### Εαρινό Εξάμηνο

Δηλώσεις μαθημάτων	Διδασκαλία μαθημάτων	Εξεταστική Περίοδος
1/3/2024 – 15/3/2024	4/3/2024 – 14/6/2024	17/6/2024 – 28/6/2024

#### Γιορτές

Τοπικές Γιορτές	Εθνικές Γιορτές	Θρησκευτικές Γιορτές
26/10/2023	28/10/2023 17/11/2023 14/3/2024 – 19/3/2024 25/3/2024 1/5/2024	24/6/2024

#### Διακοπές

Χριστούγεννα	Πάσχα	Καλοκαίρι
18/12/2023 – 14/1/2024	29/4/2024 – 12/5/2024	1/7/2024 – 31/8/2024

### 3.2 Απονεμόμενος Τίτλος Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο: «Δερματοσκόπηση».

Η επιτυχής ολοκλήρωση των σπουδών οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α'254).

Το Δ.Μ.Σ. εκδίδεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα Ιατρικής, το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, το έμβλημά του, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Πριν την απονομή του Δ.Μ.Σ και μετά την επιτυχή περάτωση του Π.Μ.Σ., μπορεί να χορηγείται στον απόφοιτο βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Δ.Μ.Σ. χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του Ν. 3374/2005 και της Υ.Α. Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (ΦΕΚ 1466 τ.Β'), στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα, το οποίο

είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγεί το Π.Μ.Σ.

### 3.3 Κατηγορίες υποψηφίων στο ΠΜΣ «Δερματοσκόπηση»

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί ως μεταπτυχιακοί φοιτητές, πτυχιούχοι των Πανεπιστημιακών Τμημάτων Ιατρικής της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Ειδικότερα το πρόγραμμα απευθύνεται σε ειδικευόμενους και ειδικευμένους ιατρούς Δερματολογίας, καθώς και σε ιατρούς εν αναμονή της ειδικότητας της Δερματολογίας-Αφροδισιολογίας.

Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή στο ΠΜΣ, γίνεται από το Τμήμα Ιατρικής ΑΠΘ. Σε περίπτωση που ο πρώτος κύκλος σπουδών έχει πραγματοποιηθεί στην αλλοδαπή, ο υποψήφιος δεν υποχρεούται να φέρει την ισοτιμία τίτλων σπουδών από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. Ακόμα κι αν προσκομίσει ισοτιμία, η αναγνώριση πάλι γίνεται από το Τμήμα.

Το Τμήμα Ιατρικής ΑΠΘ έχει την ευθύνη της **ακαδημαϊκής και μόνο αναγνώρισης των τίτλων σπουδών** και όχι της ισοτιμίας. Για την ισοτιμία των τίτλων σπουδών, την ευθύνη εξακολουθεί να έχει ο ΔΟΑΤΑΠ.

### 3.4 Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατά ανώτερο όριο σε **σαράντα (40)** μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος Ιατρικής ΑΠΘ, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις εισαγωγής του εσωτερικού κανονισμού, μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι και μόνο ένας κατ' έτος.

Μέχρι το τέλος Μαρτίου κάθε έτους, το Π.Μ.Σ. κατόπιν προτάσεως της Σ.Ε. και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Η προκήρυξη εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Π.Μ.Σ. Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων συνοδεύονται με τα απαραίτητα

δικαιολογητικά υποβάλλονται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή, εντός της προθεσμίας που έχει οριστεί στην προκήρυξη. Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων δύναται να παραταθεί μετά από πρόταση της Σ.Ε. και έγκρισης της Συνέλευσης.

Τα **κριτήρια επιλογής** των εισακτέων, περιλαμβάνουν:

- i. Κατοχή πτυχίου Πανεπιστημίου των Τμημάτων Ιατρικής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.
- ii. Επαρκής γνώση μιας ξένης γλώσσας, ως απαραίτητη προϋπόθεση, σε επίπεδο τουλάχιστον Β2, σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. Εναλλακτικά, όταν δεν πρόκειται βεβαιωμένα για τη μητρική γλώσσα, μπορεί να υποβληθεί πτυχίο ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής, από το οποίο προκύπτει η επιτυχής ολοκλήρωση ξενόγλωσσου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος.
- iii. Ανακοινώσεις σε ελληνικά και διεθνή συνέδρια.
- iv. Δημοσιεύσεις σε ελληνικά και διεθνή περιοδικά.
- v. Η συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα.
- vi. Η αναγνωρισμένη επαγγελματική εμπειρία.
- vii. Γνώση επιπλέον της μιας ξένης γλώσσας επιπέδου Β2.
- viii. Αναγνωρισμένες μεταπτυχιακές σπουδές.
- ix. Συνέντευξη από αρμόδια Επιτροπή.

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν τα παρακάτω **δικαιολογητικά**:

1. Αίτηση συμμετοχής στο Π.Μ.Σ.
2. Σύντομο υπόμνημα για τους λόγους επιλογής και συμμετοχής στο ΠΜΣ.
3. Αντίγραφο πτυχίου Πανεπιστημίου των Τμημάτων Ιατρικής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Πιστοποιητικό ισοτιμίας από το ΔΟΑΤΑΠ, σε περίπτωση πτυχιούχων πανεπιστημίων του εξωτερικού, είναι επιθυμητό. Πιστοποιητικά περάτωσης σπουδών γίνονται δεκτά κατά την υποβολή της αίτησης αλλά για την εγγραφή είναι απαραίτητη η κατάθεση του τίτλου σπουδών.
4. Πιστοποιητικό γνώσης ξένης γλώσσας.
5. Βιογραφικό σημείωμα στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η διδακτική ή/και επαγγελματική εμπειρία, η επιστημονική και κοινωνική δραστηριότητα του υποψηφίου.
6. Αποδεικτικά έγγραφα για τυχόν ερευνητική ή/και συγγραφική δραστηριότητα, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα ή για απόδειξη επαγγελματικής εμπειρίας.
7. Δύο (2) συστατικές επιστολές από μέλη ΔΕΠ ή από τον φορέα εργασίας.
8. Πιθανά πιστοποιητικά γνώσης επιπλέον της μιας ξένης γλώσσας.

9. Πιθανούς μεταπτυχιακούς ή/και διδακτορικούς τίτλους σπουδών ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Ιδρύματος της αλλοδαπής.

10. Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της ταυτότητας ή του διαβατηρίου.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβή αντίγραφα είτε ως απλές φωτοτυπίες.

Οι αλλοδαποί υποψήφιοι, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή τους σε Π.Μ.Σ. οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση ελληνομάθειας ή πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον Β2.

Η τελική **διαδικασία επιλογής** των υποψηφίων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από την τριμελή Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων που ορίζεται κάθε έτος με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., η οποία κατατάσσει τους/της υποψήφιους/ες βάσει του συνολικού αριθμού μορίων που συγκέντρωσαν.

Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα και καλεί σε συνέντευξη τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.

Στην **προφορική συνέντευξη** αξιολογούνται:

1. η επίδοση στο προπτυχιακό μάθημα της Δερματολογίας,
2. η επιστημονική κατάρτιση,
3. η ερευνητική εμπειρία των υποψηφίων,
4. η συναφής εξωπανεπιστημιακή δραστηριότητα και
5. τα συναφή επιστημονικά ενδιαφέροντα.

Η **μοριοδότηση** των υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. προκύπτει ως ακολούθως:

1. Βαθμός πτυχίου (πολλαπλασιαζόμενος με συντελεστή 1, μέγιστο 10 μόρια).
2. Οι αναγνωρισμένες μεταπτυχιακές σπουδές (με συντελεστή 1, μέγιστο 10 μόρια).
3. Προφορική συνέντευξη (μέγιστο 30 μόρια).
4. Γνώση ξένης γλώσσας, επιπέδου Β2 επτά (7) μόρια, επιπέδου Γ1 οκτώ (8) μόρια και επιπέδου Γ2 εννέα μόρια (9), ως μητρική ή η απόκτηση πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης σε πανεπιστήμιο της αλλοδαπής δέκα μόρια (10), μέγιστο τα δέκα (10) μόρια.
5. Ανακοινώσεις σε ελληνικά συνέδρια (1 μόνιο/ανακοίνωση, μέγιστο 5 μόρια.)
6. Ανακοινώσεις σε διεθνή συνέδρια (2 μόρια/ανά ανακοίνωση, μέγιστο 10 μόρια.)
7. Δημοσιεύσεις σε ελληνικά περιοδικά (5 μόρια/δημοσίευση, μέγιστο 15 μόρια)
8. Δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά (10 μόρια/δημοσίευση, μέγιστο 30 μόρια)



9. Συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα (5 μόρια/ανά πρόγραμμα, μέγιστο 15 μόρια)
10. Αναγνωρισμένη επαγγελματική εμπειρία (1 μόνιο/έτος, μέγιστο 5 έτη εμπειρίας - 5 μόρια)
11. Γνώση επιπλέον της μιας ξένης γλώσσας επιπέδου B2 (5 μόρια έκαστη, μέγιστο 10 μόρια)

Ο ανώτατος βαθμός μοριοδότησης που μπορεί να συμπληρώσουν οι υποψήφιοι καθορίζεται από τα παραπάνω κριτήρια και είναι **150 μόρια**.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας (αξιολόγηση με βάση το φάκελο δικαιολογητικών και συνέντευξη), καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων. Σε περίπτωση ισοβαθμίας στην τελευταία θέση, για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του πτυχίου. Αν και σε αυτή την περίπτωση προκύψει ισοβαθμία, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη η επίδοση στο προπτυχιακό μάθημα της Δερματολογίας. Σε περίπτωση νέας ισοβαθμίας, όλοι οι ισοβαθμούμενοι θεωρούνται επιτυχόντες και γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι.

Σε περίπτωση που θέσεις εισακτέων μείνουν κενές, καλύπτονται μέχρι πλήρωσης του προβλεπόμενου αριθμού εισακτέων (σύμφωνα με τα οριζόμενα της προκήρυξης), είτε με την κατάταξη, ως επιτυχόντων, υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας, είτε με συμπληρωματική προκήρυξη των κενών θέσεων.

Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων/ουσών και τυχόν επιλαχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Ιατρικής ΑΠΘ και του ΠΜΣ. Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων, η έκδοση των αποτελεσμάτων και η εγγραφή των επιτυχόντων/ουσών ολοκληρώνεται έως τις 30 Σεπτεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων δύναται να κατατεθούν εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων.

Η εγγραφή των επιτυχόντων πραγματοποιείται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός πέντε (5) ημερών, με κατάθεση τυχόν επιπλέον απαραίτητων δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος δεν εγγραφεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, λαμβάνεται ως άρνηση αποδοχής της θέσης κι αυτή καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο επιτυχόντα.

Τα ανωτέρω περιγραφέντα κριτήρια επιλογής υποψηφίων μπορεί να αναμορφώνονται μετά από πρόταση της Σ.Ε. του Προγράμματος, επικύρωση της πρότασης από τη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής ΑΠΘ και έγκριση από τη Σύγκλητο του ΑΠΘ.

### 3.5 Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

#### 3.5.1 Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται κατ' ελάχιστο στα **τρία (3) εξάμηνα**, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Με πρόταση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής, είναι δυνατόν ο παραπάνω χρόνος φοίτησης να παρατείνεται κατά ένα (1) έτος και σε καμία περίπτωση να μην ξεπερνά τον διπλάσιο χρόνο της ελάχιστης φοίτησης.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα **μερικής φοίτησης**, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η μερική φοίτηση προβλέπεται για όσους αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος «πλήρους» φοίτησης και για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις (π.χ. ασθένεια, φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας κλπ), για τις οποίες αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος και οι οποίες συμπεριλαμβάνονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Επίσης στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, **αναστολή σπουδών**, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Επιπλέον κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αιτηθεί **παράταση σπουδών**, που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της συνέλευσης του Τμήματος ή της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών για **μερική φοίτηση, αναστολή ή παράταση σπουδών** γίνεται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων ή έστω κατά την αρχή αυτών.

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή **διαγραφής** αποφαινεται η Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής που θα αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται ύστερα από αίτησή του, μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών, μετά το πέρας της εξεταστικής περιόδου του συγκεκριμένου εξαμήνου κατά το οποίο απέτυχε, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης, διδάσκων.

**Λόγοι διαγραφής** μεταπτυχιακού φοιτητή μπορούν να αποτελέσουν: α) η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία: παρακολούθησεις, εξετάσεις), β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον Κανονισμό, γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία όπως π.χ. η λογοκλοπή, και δ) αίτηση του ίδιου του μεταπτυχιακού φοιτητή.

### 3.5.2 Τέλη Φοίτησης

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των τριών χιλιάδων και πεντακοσίων Ευρώ (3.500 €) για κάθε πλήρη κύκλο σπουδών και τα οποία οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να καταβάλλουν σε δύο ισόποσες δόσεις. Η πρώτη κατά την εγγραφή και η δεύτερη πριν από την έναρξη του Β' εξαμήνου, σε τραπεζικό Λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων και Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Α.Π.Θ. Η πλημμελής καταβολής των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Διπλώματος ή και διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

Η καταβολή των τελών φοίτησης, δύναται να πραγματοποιείται είτε από τον ίδιο τον φοιτητή είτε από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή,

Δικαίωμα για τη **χορήγηση δωρεάν φοίτησης** λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων έχουν όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές πληρούν το κριτήριο της αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10) στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις του δικαιώματος της δωρεάν φοίτησης στο Π.Μ.Σ. περιγράφονται στην ισχύουσα νομοθεσία καθώς στην εκάστοτε απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των

φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Όσοι επιτυχόντες λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δε δικαιούνται απαλλαγής.

### 3.6 Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών **πλην** του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα οφείλει να παρέχει όλες τις απαραίτητες διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή/και **ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες**, έτσι ώστε να τους εξασφαλίζει την ισάξια συμμετοχή τους στο πρόγραμμα παρέχοντας για παράδειγμα ιδιαίτερους τρόπους εξέτασης, πρόσβαση σε όλους τους απαραίτητους χώρους, στα εργαστήρια διδασκαλίας, κ.λ.π.).

Το πρόγραμμα κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος είναι διάρκειας δεκατριών (13) εβδομάδων και μπορεί να αναπτύσσεται σε δίωρα εβδομαδιαίως, σε εντατικά σεμινάρια με ή χωρίς ασκήσεις και εξ' αποστάσεως διαλέξεις, ανάλογα με τις απαιτήσεις του μαθήματος.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Δεν επιτρέπονται πάνω από τρεις (π.χ. 3) απουσίες σε κάθε μάθημα.
2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.
3. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο.
4. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.
5. Να προσέρχονται στις εξετάσεις.
6. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση διπλωματική τους εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

7. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.
8. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών.
9. Εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, εφόσον αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου).
10. Είναι δυνατή η παράλληλη φοίτηση σε προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών και σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών ή σε δύο (2) του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.
11. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του μεταπτυχιακού καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Αδυναμία τήρησης των παραπάνω, χωρίς τεκμηριωμένη δικαιολογία, μπορεί να οδηγήσει σε αποτυχία σε μάθημα ή σε αποκλεισμό από το πρόγραμμα.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγω διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το πρόγραμμα.

### 3.7 Πρόγραμμα Σπουδών - Έλεγχος Γνώσεων

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα.

- Στο Α΄ εξάμηνο διδάσκονται οχτώ (8) υποχρεωτικά μαθήματα σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα.
- Στο Β΄ εξάμηνο διδάσκονται έξι (6) υποχρεωτικά μαθήματα σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα.
- Στο Γ΄ εξάμηνο εκπονείται μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία.

Το Α.Π.Θ. και το ΠΜΣ «Δερματοσκόπηση» πληρούν τις προϋποθέσεις των οριζόμενων από την κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ. 18137/Ζ1 (ΦΕΚ 1079/Τβ/28-2-2023) και η μέθοδος διεξαγωγής της εκπαιδευτικής διαδικασίας δύναται να είναι δια ζώσης, σύγχρονη και ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση ή μεικτό σύστημα.

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική και η γλώσσα εκπόνησης της μεταπτυχιακής εργασίας μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική.

### 3.7.1 Ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών

Α' εξάμηνο (Σύνολο ECTS 30)				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Ώρες διδασκαλίας/εβδομάδα	ECTS
1	Δερματοσκοπικά πρότυπα σπύλων	Υ	2	3
2	Δερματοσκοπικά πρότυπα καλοήθων μη μελανοκυτταρικών όγκων	Υ	2	3
3	Δερματοσκοπικά πρότυπα σπάνιων δερματικών όγκων	Υ	2	3
4	Εισαγωγή στη Δερματοσκόπηση, βασικά πρότυπα και δομές	Υ	3	4
5	Ιστολογική αντιστοίχιση δερματοσκοπικών κριτηρίων	Υ	2	4
6	Δερματοσκοπικά πρότυπα μελανώματος	Υ	3	5
7	Δερματοσκοπικά πρότυπα βασικοκυτταρικού καρκινώματος	Υ	3	4
8	Δερματοσκοπικά πρότυπα καρκίνου από πλακώδες επιθήλιο	Υ	3	4
Β' εξάμηνο (Σύνολο ECTS 30)				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Ώρες διδασκαλίας/εβδομάδα	ECTS
1	Αξιολόγηση βλαβών σε ειδικές θέσεις	Υ	4	5
2	Διαχείριση ασθενών ανάλογα με τα χαρακτηριστικά της βλάβης και το φωτότυπο	Υ	3	5
3	Διαχείριση των ασθενών ανάλογα με την ηλικία	Υ	3	5
4	Ψηφιακή απεικόνιση σπύλων	Υ	3	5
5	Τριχοσκόπηση	Υ	4	5
6	Δερματοσκόπηση φλεγμονωδών και λοιμωδών δερματοπαθειών	Υ	3	5

Γ' εξάμηνο (Σύνολο ECTS 30)				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος εργασίας	Ώρες διδασκαλίας/εβδομάδα	ECTS
1	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	-	30

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων καθώς και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων καθορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο ή με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος.

### 3.7.2 Έλεγχος γνώσεων-Αξιολόγηση φοιτητών

Ο έλεγχος και η αξιολόγηση των φοιτητών στα επιμέρους μαθήματα ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις που διενεργούνται δια ζώσης ή με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις που διενεργούνται με μεθόδους εξ αποστάσεως, καθώς και με εναλλακτικές μεθόδους, όπως η υποβολή εργασιών, η διεξαγωγή μελέτης περιπτώσεων (case studies) κ.λπ. ή συνδυασμό των ανωτέρω.

Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος στην έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το ποσοστό συμμετοχής σε άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (σε εργαστηριακές ασκήσεις, εργασιών και σεμιναρίων όπου προβλέπεται) καθορίζεται στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση του διδάσκοντα κάθε μαθήματος και εγκρίνεται από την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

- Άριστα (8,50 έως 10)
- Λίαν Καλώς (6,50 έως 8,49)
- Καλώς (6,00 έως 6,49)
- Μη προβιβάσιμος (0 έως 5,99)

Η παρακολούθηση των μαθημάτων ή οποιασδήποτε άλλης εκπαιδευτικής δραστηριότητας είναι υποχρεωτική. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνο αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των θεωρητικών ωρών του μαθήματος. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών μεταπτυχιακού φοιτητή ξεπερνά το εικοσιπέντε τοις εκατό (25%) στο σύνολο των μαθημάτων, τίθεται θέμα διαγραφής του. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται από τη Σ.Ε., η οποία γνωμοδοτεί σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

Δύναται σε περίπτωση έκτακτων αναγκών ή σε λόγους ανωτέρας βίας να διεξάγονται εξετάσεις με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, εφόσον έχει διασφαλιστεί το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

Στις περιπτώσεις ασθένειας συνιστάται ο διδάσκων να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόσφορο, τον φοιτητή (π.χ. προφορική ή εξ αποστάσεως εξέταση).

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει 2 φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Τμήματος, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

**Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε., πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.**

Ο μαθηματικός τύπος έχει ως εξής:

$$\text{Βαθμός Δ.Μ.Σ.} = (\text{Βαθμός μαθήματος 1} \times \text{ECTS μαθήματος 1} + \text{Βαθμός μαθήματος 2} \times \text{ECTS μαθήματος 2} + \dots + \text{Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας} \times \text{ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας}) / \text{Συνολικός αριθμός ECTS.}$$

### 3.7.3 Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Για την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.), η Συντονιστική Επιτροπή ύστερα από αίτηση του υποψηφίου σε καθορισμένες ημερομηνίες, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των κατηγοριών, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 83 του ν. 4957/2022:



1. Μέλη Δ.Ε.Π., Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,
2. ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,
3. συνεργαζόμενους καθηγητές,
4. εντεταλμένους διδάσκοντες,
5. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,
6. ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Για να εγκριθεί μια Διπλωματική Εργασία, πρέπει να ανταποκρίνεται στις παρακάτω απαιτήσεις:

1. Το θέμα και το περιεχόμενο της εργασίας να είναι συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.
2. Η εργασία να είναι πρωτότυπη.

Η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ. Κάθε δημιουργός ή συν-δημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου δικαιούται να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα/εξουσίες που απορρέουν από το συγκεκριμένο έργο. Κατ' εξαίρεση, αν το πρωτότυπο πνευματικό δημιούργημα («έργο») είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου, το οποίο έχει ανατεθεί από φορέα εκτός Α.Π.Θ., τα περιουσιακά δικαιώματα του δημιουργού ή των συν-δημιουργών μπορεί να περιορίζονται βάσει των όρων της σύμβασης με την οποία ανατίθεται το εν λόγω ερευνητικό έργο, ενώ τα ηθικά δικαιώματα παραμένουν στον δημιουργό ή τους δημιουργούς, υποκείμενα στους αναγκαίους -για την εκμετάλλευση/οικονομική αξιοποίηση του παραχθέντος πνευματικού δημιουργήματος- συμβατικούς περιορισμούς.

Η Μ.Δ.Ε. μπορεί να είναι είτε θεωρητική είτε εφαρμοσμένη και η γλώσσα συγγραφής της μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική. Πρέπει να έχει έκταση τουλάχιστον σαράντα (40) φύλλων Α4 μίας όψης, σε γραμματοσειρά Arial, μέγεθος 12, σε πλήρη στοίχιση, με ενάμιση διάστημα. Η

εργασία πρέπει να περιλαμβάνει (πέραν του κειμένου που αφορά στον κύριο κορμό της εργασίας) αναλυτικό πίνακα περιεχομένων, πίνακα συντομογραφιών (εφόσον είναι απαραίτητο), περίληψη στα ελληνικά και αγγλικά και πίνακα βιβλιογραφίας.

Η Μ.Δ.Ε. πρέπει να ολοκληρωθεί πριν τη λήξη του 3ου εξαμήνου και να οριστεί ημερομηνία παρουσιάσής της, διαφορετικά ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει το δικαίωμα απονομής του Δ.Μ.Σ. Μετά την ολοκλήρωσή της ο μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια την αποστέλλει ηλεκτρονικά στον επιβλέποντα και στα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής καθώς και στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Για την παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. προβλέπεται η θετική εισήγηση της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Σε περίπτωση που η υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. πραγματοποιείται δημόσια ορίζεται συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπος από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ένα (1) μήνα από την κατάθεση της εργασίας.

Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο επιμέρους βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις.

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, κατατίθεται ηλεκτρονικά στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Α.Π.Θ., σύμφωνα με τους κανόνες και τις οδηγίες της Βιβλιοθήκης και ο μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια λαμβάνει σχετική βεβαίωση που θα χρειαστεί για την Ορκωμοσία του. Η Κεντρική Βιβλιοθήκη αναρτά υποχρεωτικά την Μ.Δ.Ε. στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρυματικού Καταθετήριου Επιστημονικών Εργασιών (ΙΚΕΕ) του ΑΠΘ.

Αν η κρίση της Μ.Δ.Ε. είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να υποβάλλει την εργασία του ενσωματώνοντας τις επισημάνσεις για τη βελτίωσή της σε χρονικό διάστημα που ορίζει η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Αν και η δεύτερη κρίση είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει το δικαίωμα απονομής του Δ.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, η τροποποίηση ή αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. και η μέχρι ενός (1) έτους παράταση σύνταξης και κατάθεσης της Μ.Δ.Ε., μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

### 3.8 Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του μεταπτυχιακού φοιτητή, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του.

Στις παραπάνω περιπτώσεις και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας και ποιότητας σπουδών, αρμόδια είναι η Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

### 3.9 Ακαδημαϊκός Σύμβουλος - Παρακολούθηση της προόδου των φοιτητών

Με την έναρξη παρακολούθησης του Π.Μ.Σ., ορίζεται για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ένα μόνιμο μέλος του Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ. ως **Ακαδημαϊκός Σύμβουλος**. Ο ρόλος του είναι να παρακολουθεί την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών, να ενημερώνεται από τους διδάσκοντες για τυχόν συνεχείς απουσίες των φοιτητών που είναι στην ευθύνη τους, καθώς και η σχετική ενημέρωσή τους (μέσω της Γραμματείας) ότι τέτοια απουσία μπορεί να επιφέρει την αποτυχία στο μάθημα. Επιπλέον ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει βοήθεια σχετικά με την επιλογή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, λαμβάνοντας υπόψη τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του μεταπτυχιακού φοιτητή. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να έρχονται σε επαφή με τον ακαδημαϊκό σύμβουλό τους για οποιοδήποτε πρόβλημα το οποίο μπορεί να επηρεάσει την ομαλή πορεία των σπουδών τους.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει στον μεταπτυχιακό φοιτητή την αναγκαία συμβουλευτική για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών φροντίζει να έχει συναντήσεις κατά τακτά διαστήματα με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που έχει αναλάβει και όχι λιγότερο από δυο (2) φορές το εξάμηνο. Στα καθήκοντά του περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

- Ο εντοπισμός των αναγκών και ερευνητικών ενδιαφερόντων του μεταπτυχιακού φοιτητή, η υποστήριξη των κλίσεων και των δεξιοτήτων του μεταπτυχιακού φοιτητή και η ενθάρρυνση να κατευθυνθεί προς τους τομείς που του ταιριάζουν.
- Η ενημέρωση και η διευκόλυνση των επαφών του μεταπτυχιακού φοιτητή με τα συλλογικά όργανα του Π.Μ.Σ. και τις υπηρεσίες διοίκησης.
- Η παροχή βοήθειας για την κατάρτιση του ατομικού εξαμηνιαίου προγράμματος σπουδών του και τον καθορισμό του θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.
- Ο εντοπισμός των φοιτητών που οφείλουν πολλά μαθήματα.
- Η μέριμνα και η κατάρτιση σχεδίου για αυτούς τους φοιτητές.

Το διδακτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις, δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

Κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. ή του Διευθυντή δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ. Ως επικουρικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Δ.Ε.Π. κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται είτε να ανατίθεται επικουρικό έργο είτε να δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε αντικείμενα που προσφέρονται στο πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ. Στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος καθορίζονται οι προθεσμίες υποβολής υποψηφιότητας καθώς και τα ειδικότερα προσόντα.

Οι διδάσκοντες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύνανται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο κρίνεται αρμοδίως κατά περίπτωση.

### 3.10 Έσοδα Προγραμμάτων-Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης

Οι πόροι του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών δύναται να προέρχονται από:

1. τέλη φοίτησης,
2. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
3. κληροδοτήματα,
4. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης
5. ιδίους πόρους του ΑΠΘ
6. κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Η καταβολή των τελών φοίτησης η οποία ορίζεται στο ποσό των τριών χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (3.500 €) πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή σε λογαριασμό του Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Π.Θ. Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται σε δύο ισόποσες δόσεις των χιλίων εβδομηκοσίων πενήντα ευρώ (1.750 €), η πρώτη εντός δεκαημέρου από την εγγραφή και η δεύτερη πριν την 1η Μαρτίου, κατά την έναρξη του Β΄ εξαμήνου.

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως ακολούθως:

- i. ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,
- ii. το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. καταρτίζει σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία αναλυτικό προϋπολογισμό για τα πέντε (5) έτη λειτουργίας, στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι πάσης φύσεως πόροι του προγράμματος και το λειτουργικό του κόστος.

### 3.11 Υποτροφίες

Είναι δυνατόν με εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ανάλογα και με τα έσοδα του Π.Μ.Σ., να χορηγούνται υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές. Οι υποτροφίες παρέχονται με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια (όπως την ακαδημαϊκή επίδοση βάσει μέσου όρου βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου) και πρέπει να εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση χορήγησης υποτροφιών, οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. «Δερματοσκόπηση» δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου. Το Π.Μ.Σ. καθορίζει τον ανώτατο αριθμό των ανταποδοτικών υποτροφιών ανά έτος, το ανώτατο ποσό χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας ανά φοιτητή, τον ανώτατο αριθμό των ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησής τους και λοιπές λεπτομέρειες σχετικά με τη χορήγηση των υποτροφιών. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

### 3.12 Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Η υποστήριξη της διοικητικής λειτουργίας του παρόντος Π.Μ.Σ. θα παρέχεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Ιατρικής μέσω του Γραφείου Μεταπτυχιακών Σπουδών που διαθέτει.

Σε περίπτωση που δεν επαρκεί το ανωτέρω διοικητικό προσωπικό, προβλέπεται η απασχόληση διοικητικού προσωπικού της Α' Κλινικής Δερματικών και Αφροδισίων Παθήσεων του Τμήματος Ιατρικής, για την στελέχωση της Γραμματείας του Π.Μ.Σ. Η Γραμματεία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών θα επιλαμβάνεται των εγγραφών σπουδαστών, την τήρηση της βαθμολογίας, τις αξιολογήσεις των διδασκόντων, την τήρηση των παρουσιολογίων, τη χορήγηση των τίτλων σπουδών, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων και θα διεκπεραιώνει τρέχοντα θέματα που θα αφορούν στους διδάσκοντες, στους μεταπτυχιακούς φοιτητές, στην επικοινωνία με τις διάφορες διοικητικές υπηρεσίες και τους συνεργαζόμενους φορείς, καθώς και σε θέματα προβολής και προώθησης των στόχων του προγράμματος.

Για την υλοποίηση της διδασκαλίας των θεωρητικών μαθημάτων και την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. διατίθενται οι υποδομές διδασκαλίας της Α' Κλινικής Δερματικών και Αφροδισίων Νοσημάτων του Τομέα Παθολογίας του Τμήματος Ιατρικής ΑΠΘ (ΦΕΚ ίδρυσης: 311/19-09-1943 τ.Β') οι οποίες περιλαμβάνουν αίθουσα διδασκαλίας 80 ατόμων με σύγχρονο, πλήρες

οπτικοακουστικό σύστημα διδασκαλίας (Η/Υ, προβολικό, οθόνες, κάμερα, σύστημα τηλεδιασκέψεων).

## 4. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

### ΜΑΘΗΜΑΤΑ Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟΥ (χειμερινό εξάμηνο)

#### 1) ΜΙΔΡΑ005 - Δερματοσκοπικά πρότυπα σπíλων

**Συντονιστής:** Αιμίλιος Λάλλας

**Διδάσκοντες:** Ευστράτιος Βακιρλής, Αιμίλιος Λάλλας

##### ► ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- Κατηγορίες σπíλων
- Ιστοπαθολογική ταξινόμηση σπíλων
- Επίπτωση
- Γενετική ανάλυση
- Δερματοσκοπικά πρότυπα
- Δικτυωτό πρότυπο
- Σφαιροειδές πρότυπο
- Αστεροειδές πρότυπο
- Ομοιογενές πρότυπο
- Σπíλοι ειδικών θέσεων
- Δερματοσκοπικά κριτήρια συγγενών σπíλων
- Διαχείριση συγγενών σπíλων

##### ► ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

1. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των σπíλων.
2. Να κατανοούν τη συσχέτιση του δερματοσκοπικού προτύπου με τον ιστοπαθολογικό τύπο.
3. Να μάθουν να διαχειρίζονται τους σπíλους ορθά.
4. Να εξασκηθούν στην παρακολούθηση των συγγενών σπíλων.

**Αναλυτικό Περιεχόμενο Μαθήματος στον e-Οδηγό Σπουδών:**

<https://qa.auth.gr/el/class/1/600241560>

#### 2) ΜΙΔΡΑ007 - Δερματοσκοπικά πρότυπα καλοήθων μη μελανοκυτταρικών όγκων

**Συντονιστής:** Αιμίλιος Λάλλας

**Διδάσκοντες:** Δήμητρα Κυρίτση, Αιμίλιος Λάλλας

## ► ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- Δερματοσκοπικά χαρακτηριστικά και κλινική εικόνα των επιθηλιακών, αγγειακών, ιστοκυτταρικών και εξαρτηματικών όγκων.
- Δερματοσκοπική μορφολογία αιμαγγειώματος, σμηγματορροϊκής υπερκεράτωσης, ηλιακής φακής, δερματοινώματος και εξαρτηματικών όγκων.

## ► ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

1. Να αναγνωρίζουν συχνούς, καλοήθεις, μη μελανοκυτταρικούς όγκους του δέρματος.
2. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των κακοήθων μη μελανοκυτταρικών όγκων του δέρματος.
3. Να χρησιμοποιούν τη δερματοσκόπηση στην αξιολόγηση του θεραπευτικού αποτελέσματος στους μη μελανοκυτταρικούς όγκους.

**Αναλυτικό Περιεχόμενο Μαθήματος στον e-Οδηγό Σπουδών:**

<https://qa.auth.gr/el/class/1/600241556>

### 3) ΜΙΔΡΑ010 - Δερματοσκοπικά πρότυπα σπάνιων δερματικών όγκων

**Συντονιστής:** Αιμίλιος Λάλλας

**Διδάσκοντες:** Αιμίλιος Λάλλας, Αικατερίνη Πατσατσή

## ► ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- Δερματοσκοπικά ευρήματα που βοηθούν στην αναγνώριση μη-κοινών δερματικών καλοηθών και κακοηθών εξεργασιών.
- Καρκίνωμα Merkel.
- Β και Τ δερματικά λεμφώματα.
- Κακοήθεις εξαρτηματικοί όγκοι.

## ► ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

1. Να χρησιμοποιούν τη μέθοδο της άμεσης αναγνώρισης προτύπων.
2. Να εφαρμόζουν διαγνωστικούς αλγορίθμους σε ειδικές περιπτώσεις.
3. Να αναγνωρίζουν ασυνήθεις δερματικούς όγκους.
4. Να σχεδιάζουν τη θεραπευτική αντιμετώπιση σπανίων δερματικών όγκων.

**Αναλυτικό Περιεχόμενο Μαθήματος στον e-Οδηγό Σπουδών:**

<https://qa.auth.gr/el/class/1/600241559>

### 4) ΜΙΔΡΑ019 - Εισαγωγή στη Δερματοσκόπηση, βασικά πρότυπα και δομές

**Συντονιστής:** Αιμίλιος Λάλλας

**Διδάσκοντες:** Αιμίλιος Λάλλας, Ελισάβετ Λαζαρίδου

## ► ΕΝΟΤΗΤΕΣ



- Περιγραφή των βασικών μορφολογικών δομών και κριτηρίων που παρατηρούνται κατά τη δερματοσκόπηση.
- Περιγραφή των χρωμάτων, των μελαγχρωματικών και μη-μελαγχρωματικών δομών και των προτύπων.
- Περιγραφή των βασικών διαγνωστικών αλγορίθμων.

#### ► ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

1. Να γνωρίζουν τις αρχές της μεθόδου, τα χρησιμοποιούμενα εργαλεία και τις τεχνικές εφαρμογής.
2. Να χρησιμοποιούν τη μέθοδο της άμεσης αναγνώρισης προτύπων.
3. Να αναγνωρίζουν το μελάνωμα από το πρωιμότερο στάδιο.
4. Να εξετάζουν κριτικά τη βιβλιογραφία στο αντικείμενο και να αναγνωρίζουν τα πιθανά κενά που γεννούν νέες ερευνητικές ιδέες.

**Αναλυτικό Περιεχόμενο Μαθήματος στον e-Οδηγό Σπουδών:**

<https://qa.auth.gr/el/class/1/600241561>

### 5) ΜΙΔΡΑ020 - Ιστολογική αντιστοίχιση δερματοσκοπικών κριτηρίων

**Συντονιστής:** Αιμίλιος Λάλλας

**Διδάσκοντες:** Ζωή Απάλλα, Αιμίλιος Λάλλας

#### ► ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- Εισαγωγικά παθολογοανατομικά χαρακτηριστικά των δερματοπαθειών και συσχέτιση των δερματοσκοπικών κριτηρίων με δομές που παρατηρούνται σε ιστοπαθολογικά παρασκευάσματα.

#### ► ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

1. Να ερμηνεύουν κριτικά τα ιστοπαθολογικά πορίσματα των όγκων του δέρματος.

**Αναλυτικό Περιεχόμενο Μαθήματος στον e-Οδηγό Σπουδών:**

<https://qa.auth.gr/el/class/1/600241562>

### 6) ΜΙΔΡΑ021 - Δερματοσκοπικά πρότυπα μελανώματος

**Συντονιστής:** Αιμίλιος Λάλλας

**Διδάσκοντες:** Δήμητρα Κυρίτση, Αιμίλιος Λάλλας, Αθανάσιος Παπάς, Αναστάσιος Μπούτης, Γεώργιος Πετράκης

#### ► ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- Διαγνωστική προσέγγιση του μελανώματος.
- Κλινική εικόνα, δερματοσκοπικά ευρήματα και κλινικοί αλγόριθμοι για τη διάγνυσή του.
- Ανάλυση των δερματοσκοπικών κριτηρίων ανά υπότυπο μελανώματος και ανά στάδιο.
- Σταδιοποίηση και παρακολούθηση μελανώματος.

- Χειρουργική και συστηματική θεραπεία ανά στάδιο.

#### ► ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

1. Να αναγνωρίζουν το μελάνωμα από το πρωιμότερο στάδιο.
2. Να αναγνωρίζουν μελανώματα με ασαφή μορφολογικά κριτήρια.
3. Να εφαρμόζουν κλινικούς κανόνες προς αποφυγή της υποδιάγνωσης του μελανώματος.

**Αναλυτικό Περιεχόμενο Μαθήματος στον e-Οδηγό Σπουδών:**

<https://qa.auth.gr/el/class/1/600241558>

### 7) ΜΙΔΡΑ022 - Δερματοσκοπικά πρότυπα βασικοκυτταρικού καρκινώματος

**Συντονιστής:** Αιμίλιος Λάλλας

**Διδάσκοντες:** Αιμίλιος Λάλλας, Μυρτώ-Γεωργία Τρακατέλλη

#### ► ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- Δερματοσκοπικά χαρακτηριστικά των μελαγχρωματικών και μη μελαγχρωματικών βασικοκυτταρικών καρκινωμάτων.
- Περιγραφή των ιστολογικών υποτύπων και των δερματοσκοπικών τους χαρακτηριστικών.
- Χρήση την δερματοσκόπησης για το σχεδιασμό θεραπείας και την αξιολόγηση του θεραπευτικού αποτελέσματος.
- Χειρουργική, μη-χειρουργική και συστηματική θεραπεία βασικοκυτταρικού καρκινώματος.

#### ► ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

1. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά χαρακτηριστικά του βασικοκυτταρικού καρκινώματος.
2. Να προβλέπουν τον υπότυπο του βασικοκυτταρικού καρκινώματος από τη δερματοσκοπική του εικόνα.
3. Να σχεδιάζουν τη θεραπευτική προσέγγιση ασθενών με βασικοκυτταρικό καρκίνωμα.

**Αναλυτικό Περιεχόμενο Μαθήματος στον e-Οδηγό Σπουδών:**

<https://qa.auth.gr/el/class/1/600241555>

### 8) ΜΙΔΡΑ023 - Δερματοσκοπικά πρότυπα καρκίνου από πλακώδες επιθήλιο

**Συντονιστής:** Αιμίλιος Λάλλας

**Διδάσκοντες:** Αιμίλιος Λάλλας, Ελένη Σωτηρίου

#### ► ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- Περιγραφή των δερματοσκοπικών χαρακτηριστικών του ακανθοκυτταρικού καρκινώματος.
- Η αναγνώριση του βαθμού διαφοροποίησης με τη χρήση της δερματοσκόπησης.

- Χρήση της δερματοσκόπησης για το σχεδιασμό και παρακολούθηση της θεραπείας.
- Χειρουργική, μη-χειρουργική και συστηματική θεραπεία ακανθοκυτταρικού καρκινώματος.

#### ► ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

1. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά χαρακτηριστικά του ακανθοκυτταρικού καρκινώματος.
2. Να προβλέπουν το βαθμό διαφοροποίησης του όγκου από τη δερματοσκοπική του εικόνα.
3. Να σχεδιάζουν τη θεραπευτική προσέγγιση ασθενών με ακανθοκυτταρικό καρκίνωμα.

**Αναλυτικό Περιεχόμενο Μαθήματος στον e-Οδηγό Σπουδών:**

<https://qa.auth.gr/el/class/1/600241557>

### ΜΑΘΗΜΑΤΑ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ (εαρινό εξάμηνο)

#### 1) ΜΙΔΡΒ024 - Αξιολόγηση βλαβών σε ειδικές θέσεις

**Συντονιστής:** Ελισάβετ Λαζαρίδου

**Διδάσκοντες:** Αιμίλιος Λάλλας, Ελισάβετ Λαζαρίδου, Μυρτώ-Γεωργία Τρακατέλλη

#### ► ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- Δερματοσκοπικά πρότυπα των δερματικών βλαβών σε ειδικές θέσεις π.χ. πρόσωπο, όνυχες, βλεννογόνοι, παλάμες και πέλματα.

#### ► ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

1. Να διαχωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των διαφόρων μελαγχρωματικών όγκων του προσώπου.
2. Να διαχωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα των διαφόρων μελαγχρωματικών όγκων των άκρων.
3. Να διαχωρίζουν τις πιθανές αιτίες γραμμωτής μελανωνυχίας.
4. Να διαχωρίζουν τις πιθανές αιτίες μελάγχρωσης των βλεννογόνων.

**Αναλυτικό Περιεχόμενο Μαθήματος στον e-Οδηγό Σπουδών:**

<https://qa.auth.gr/el/class/1/600241563>

#### 2) ΜΙΔΡΒ025 - Διαχείριση ασθενών ανάλογα με τα χαρακτηριστικά της βλάβης και το φωτότυπο

**Συντονιστής:** Αιμίλιος Λάλλας

**Διδάσκοντες:** Αιμίλιος Λάλλας, Αικατερίνη Πατσατσή

#### ► ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- Θεραπευτική προσέγγιση και διαχείριση των ασθενών με τη βοήθεια της δερματοσκόπησης.
- Η αξία της δερματοσκόπησης στην επιλογή της πιο αποτελεσματικής μεθόδου για την αντιμετώπιση διάφορων δερματικών νόσων (νεοπλαστικών και μη).
- Αναγνώριση ομάδων υψηλού κινδύνου για εμφάνιση καρκίνου δέρματος ανάλογα με το φωτότυπο δέρματος.
- Η αξία της παρακολούθησης, της έγκαιρης διάγνωσης και αντιμετώπισης.

#### ► ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

1. Να προσεγγίζουν διαγνωστικά τους ασθενείς ανά φωτότυπο.
2. Να λαμβάνουν αποφάσεις σχετικά με τη διαχείριση του ασθενούς σε προβληματικά σενάρια.
3. Να επικοινωνούν τα ευρήματα της δερματοσκόπησης και της ψηφιακής απεικόνισης με τους ασθενείς και τους συγγενείς τους.
4. Να αντιλαμβάνονται την ιατρική ευθύνη που σχετίζεται με τη χρήση της δερματοσκόπησης και την εξέταση του πληθυσμού.

**Αναλυτικό Περιεχόμενο Μαθήματος στον e-Οδηγό Σπουδών:**

<https://qa.auth.gr/el/class/1/600241565>

### 3) ΜΙΔΡΒ026 - Διαχείριση των ασθενών ανάλογα με την ηλικία

**Συντονιστής:** Ευστράτιος Βακιρλής

**Διδάσκοντες:** Ευστράτιος Βακιρλής Αιμίλιος Λάλλας

#### ► ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- Η αναγκαιότητα της διαφορετικής θεραπευτικής προσέγγισης στους ασθενείς, σύμφωνα με την ηλικία, το ατομικό και οικογενειακό ιστορικό τις συννοσηρότητες αλλά και το προσδόκιμο ζωής.

#### ► ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

1. Να προσεγγίζουν διαγνωστικά τους ασθενείς ανά ηλικιακή ομάδα.
2. Να λαμβάνουν αποφάσεις σχετικά με τη διαχείριση του ασθενούς σε προβληματικά σενάρια.
3. Να επικοινωνούν τα ευρήματα της δερματοσκόπησης και της ψηφιακής απεικόνισης με τους ασθενείς και τους συγγενείς τους.
4. Να αντιλαμβάνονται την ιατρική ευθύνη που σχετίζεται με τη χρήση της δερματοσκόπησης και την εξέταση του πληθυσμού.

**Αναλυτικό Περιεχόμενο Μαθήματος στον e-Οδηγό Σπουδών:**

<https://qa.auth.gr/el/class/1/600241566>

### 4) ΜΙΔΡΒ027 - Ψηφιακή απεικόνιση σπίλων

**Συντονιστής:** Ζωή Απάλλα

**Διδάσκοντες:** Ζωή Απάλλα, Αιμίλιος Λάλλας, Ελισάβετ Λαζαρίδου

## ► ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- Η χρησιμότητα της ολοσωματικής κλινικής και ψηφιακής απεικόνισης (χαρτογράφησης) καθώς και οι ενδείξεις, η εφαρμογή και η αξιολόγησή της.

## ► ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

1. Να διαχειρίζονται ασθενείς με πολλαπλούς σπίλους.
2. Να εφαρμόζουν την ψηφιακή απεικόνιση και παρακολούθηση.
3. Να χρησιμοποιούν ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων και διαδραστικές εφαρμογές σχετικές με τη δερματοσκόπηση.
4. Να διαχειρίζονται τεχνικά προβλήματα και προβλήματα του χρησιμοποιούμενου λογισμικού.

**Αναλυτικό Περιεχόμενο Μαθήματος στον e-Οδηγό Σπουδών:**

<https://qa.auth.gr/el/class/1/600241568>

## 5) ΜΙΔΡΒ028 - Τριχοσκόπηση

**Συντονιστής:** Αιμίλιος Λάλλας

**Διδάσκοντες:** Ζωή Απάλλα, Αιμίλιος Λάλλας

## ► ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- Ορισμός και εφαρμογές της μεθόδου.
- Τα μορφολογικά χαρακτηριστικά της τρίχας και τα τριχοσκοπικά ευρήματα στις παθήσεις του τριχωτού της κεφαλής.

## ► ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

1. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά χαρακτηριστικά των αλωπεκιών.
2. Να κατατάσσουν μια αλωπεκία ως ουλωτική ή μη ουλωτική.
3. Να παρακολουθούν την εξέλιξη της αλωπεκίας και την θεραπευτική ανταπόκριση με τριχοσκόπηση.

**Αναλυτικό Περιεχόμενο Μαθήματος στον e-Οδηγό Σπουδών:**

<https://qa.auth.gr/el/class/1/600241567>

## 6) ΜΙΔΡΒ029 - Δερματοσκόπηση φλεγμονωδών και λοιμωδών δερματοπαθειών

**Συντονιστής:** Ελένη Σωτηρίου

**Διδάσκοντες:** Αιμίλιος Λάλλας, Ελένη Σωτηρίου

## ► ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- Η εφαρμογή της δερματοσκόπησης για τη διάγνωση των φλεγμονωδών δερματικών παθήσεων.
- Δερματοσκοπικά ευρήματα που βοηθούν τη διαφορική διάγνωση.
- Περιγραφή των δερματοσκοπικών χαρακτηριστικών που παρουσιάζονται σε ορισμένες λοιμώδεις δερματοπάθειες και η συμβολή τους στη διάγνωση.

## ► ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

1. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα διαφόρων φλεγμονωδών δερματοπαθειών.
2. Να αναγνωρίζουν τα δερματοσκοπικά πρότυπα διαφόρων λοιμωδών δερματοπαθειών.

**Αναλυτικό Περιεχόμενο Μαθήματος στον e-Οδηγό Σπουδών:**

<https://qa.auth.gr/el/class/1/600241564>

## Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ (εαρινό εξάμηνο)

### 1) ΜΙΔΡΒ030 - Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

**Συντονιστής:** Αιμίλιος Λάλλας

**Διδάσκοντες:** Όλο το διδακτικό προσωπικό του ΠΜΣ

#### ► ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία στοχεύει στην εισαγωγή του μεταπτυχιακού φοιτητή στην επιστημονική έρευνα ή/και την επιστημονική βιβλιογραφία, με κοινοποίηση των αποτελεσμάτων του, τόσο γραπτά όσο και προφορικά, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη διεθνή επιστημονική κοινότητα. Έχει ως αντικείμενο την ανασκόπηση της επιστημονικής βιβλιογραφίας και την παρουσίαση των αποτελεσμάτων της σε κάποιο επιστημονικό αντικείμενο. Σκοπός του μαθήματος είναι η οργανωμένη και σωστή προετοιμασία που αφορά την έρευνα, μελέτη και ταξινόμηση του υλικού που έχει συλλεχθεί και η προετοιμασία της υπόθεσης εργασίας και των επιχειρημάτων που θα πρέπει να υποστηριχθούν.

## ► ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με την επιτυχή ολοκλήρωση και παρουσίαση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ο φοιτητής/τρια θα μπορεί:

1. Να αναζητήσει, επιλέξει, αναλύσει και συνθέσει βιβλιογραφικά δεδομένα σε συγκεκριμένο επιστημονικό πεδίο και θέμα.
2. Να οργανώσει το θεωρητικό/βιβλιογραφικό υλικό και να εξοικειωθεί με συγκεκριμένο τρόπο γραφής επιστημονικού κειμένου.
3. Να έχει εξοικειωθεί με την έννοια της λογοκλοπής και την αποφυγή της μέσω της αναπαραγωγής βιβλιογραφικών δεδομένων.
4. Να έχει εξοικειωθεί με την χρήση και παράθεση βιβλιογραφικών αναφορών.
5. Να μπορεί να οργανώσει και παρουσιάσει τα δεδομένα του σε ευρύ κοινό.

**Αναλυτικό Περιεχόμενο Μαθήματος στον e-Οδηγό Σπουδών:**

<https://qa.auth.gr/el/class/1/600246110>

## 5. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

### 5.1 Υπηρεσίες Ιδρυματικού λογαριασμού και SSO

Ο Ιδρυματικός Λογαριασμός Χρήστη (university ID) είναι απαραίτητος για τη χρήση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών (e-services) που παρέχονται στην πανεπιστημιακή κοινότητα του ΑΠΘ και για εύκολη πρόσβαση σε όλους τους Ακαδημαϊκούς Πόρους / Εφαρμογές. Αποτελείται από το όνομα χρήστη (username) και τον κωδικό πρόσβασης (password), τα οποία είναι κοινά για όλες τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που απαιτούν ταυτοποίηση μέσω του ιδρυματικού λογαριασμού. Κατά την εγγραφή του ο φοιτητής λαμβάνει σχετικό sms με οδηγίες για την απόκτηση του ιδρυματικού του λογαριασμού. Περισσότερες πληροφορίες στη διεύθυνση <https://it.auth.gr/service/univid/>.

### 5.2 Ακαδημαϊκή Ταυτότητα

Δικαίωμα ακαδημαϊκής ταυτότητας έχουν όλοι οι προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί φοιτητές των ΑΕΙ της χώρας. Η ακαδημαϊκή ταυτότητα έχει και ισχύ Δελτίου Ειδικού Εισιτηρίου (πάσο), για όσους προβλέπεται ότι είναι δικαιούχοι από τη σχετική νομοθεσία. Αιτήσεις γίνονται στην ιστοσελίδα <http://academicid.minedu.gov.gr>, αφού έχει ολοκληρωθεί η εγγραφή του φοιτητή στο Τμήμα και έχει αποκτήσει ιδρυματικό λογαριασμό από το Κέντρο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΑΠΘ. Το ίδιο δελτίο χορηγείται και στους αλλοδαπούς φοιτητές και φοιτήτριες, που επισκέπτονται το Πανεπιστήμιο στο πλαίσιο των διεθνών προγραμμάτων ανταλλαγών και συνεργασίας.

### 5.3 Υπηρεσία Ηλεκτρονικών Μαθημάτων

Το περιβάλλον [elearning.auth.gr](http://elearning.auth.gr) φιλοξενεί τα ηλεκτρονικά μαθήματα όλων των Τμημάτων του ΑΠΘ που γίνονται στο πλαίσιο του προπτυχιακού και μεταπτυχιακού κύκλου σπουδών, καθώς και μαθήματα άλλων δομών του ΑΠΘ (Δια Βίου Μάθηση, Σχολείο Νέας Ελληνικής Γλώσσας κ.λπ.).

Η πρόσβαση είναι δυνατή μόνο για μέλη του ΑΠΘ και για εξωτερικούς χρήστες που είναι πιστοποιημένοι εξωτερικοί συνεργάτες των μαθημάτων που φιλοξενούνται. Η Υπηρεσία υποστηρίζεται από το Κέντρο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΚΗΔ) και την Βιβλιοθήκη & Κέντρο Πληροφόρησης (ΒΚΠ) ΑΠΘ.

Κεντρική ιστοσελίδα: <https://elearning.auth.gr>.

#### 5.4 Υγειονομική περίθαλψη

Σύμφωνα με τις διατάξεις του νέου νόμου 4452/15-02-2017 (Α' 17), άρθρο 31, παρ. 3 «οι προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι υποψήφιοι διδάκτορες, που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), κατ' ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 33 του ν. 4368/2016 (Α' 83)» μόνο με την χρήση του Α.Μ.Κ.Α. τους.

Στις εγκαταστάσεις της Υγειονομικής Υπηρεσίας της Πανεπιστημιακής Φοιτητικής Λέσχης μπορούν να προσέρχονται καθημερινά κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες οι φοιτητές που έχουν ανάγκη ιατρικής περίθαλψης. Στα Ιατρεία της Π.Φ. Λέσχης παρέχονται Α' Βοήθειες, κλινική εξέταση (χωρίς την δυνατότητα συνταγογράφησης), εμβολιασμοί και συμβουλές σε θέματα Αγωγής Υγείας. Επίσης, στις εγκαταστάσεις της Υγειονομικής Υπηρεσίας της Π.Φ. Λέσχης υπάρχει Κέντρο Συμβουλευτικής και Ψυχολογικής Υποστήριξης (ΚΕ.ΣΥ.Ψ.Υ.) που στελεχώνεται από ψυχολόγους, στο οποίο έχουν δικαίωμα δωρεάν προσέλευσης όλοι ανεξαιρέτως οι φοιτητές. Παράλληλα, υπάρχει και η δυνατότητα υποστήριξης από ψυχιάτρους, σε συγκεκριμένες ημέρες και ώρες (κατόπιν ραντεβού).

#### 5.5 Γραφείο Διασύνδεσης

Το Γραφείο Διασύνδεσης Σπουδών & Σταδιοδρομίας στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης στα 20 και πλέον χρόνια λειτουργίας του πέτυχε να γίνει ένας κόμβος πληροφόρησης, υποστήριξης, δικτύωσης και ενθάρρυνσης των φοιτητών και αποφοίτων του Ιδρύματος σε θέματα σπουδών και επαγγελματικής σταδιοδρομίας.

Οι υπηρεσίες και οι δράσεις που ανέπτυξε, αναπτύσσει και εξελίσσει καθημερινά σύμφωνα με το πνεύμα της εποχής, έχουν έναν μόνον στόχο: να βοηθήσουν τους φοιτητές και αποφοίτους να προσεγγίσουν το επαγγελματικό τους μέλλον, ν' ανακαλύψουν τις δεξιότητές τους και να διεκδικήσουν μια θέση εργασίας στο σύγχρονο, ανταγωνιστικό περιβάλλον ή ακόμη να ιδρύσουν τη δική τους επιχείρηση.

Το προσωπικό του Γραφείου Διασύνδεσης έρχεται καθημερινά σε επαφή με πανεπιστήμια του εσωτερικού και εξωτερικού, οργανισμούς και επιχειρήσεις, φορείς προώθησης της απασχόλησης, ερευνητικά και επιστημονικά κέντρα.

Παρέχει πληροφόρηση για μεταπτυχιακές σπουδές στην Ελλάδα και το εξωτερικό, υποτροφίες και κληροδοτήματα καθώς και συμβουλευτική υποστήριξη.



Διοργανώνει εργαστήρια συμβουλευτικής, εργαστήρια επιχειρηματικότητας, εκδηλώσεις σταδιοδρομίας, ημέρες καριέρας.

Ανακοινώνει νέες θέσεις εργασίας και πρακτικής άσκησης και ενημερώνει καθημερινά την ιστοσελίδα του.

Ιστοσελίδα: <https://career.auth.gr>.

#### 5.6 Χρήση εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του Πανεπιστημίου

Η χρησιμοποίηση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του πανεπιστημίου από τους φοιτητές/φοιτήτριες γίνεται με σκοπό την ικανοποίηση των αναγκών του προγράμματος σπουδών, σε συνεργασία με το διδακτικό προσωπικό. Η χρησιμοποίηση των χώρων, που υπάγονται στην ευθύνη του Τμήματος, γίνεται με τη σύμφωνη γνώμη του Τμήματος από τον οποίο ζητούνται οι χώροι.

#### 5.7 Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη Α.Π.Θ.

Στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, η φοιτητική μέριμνα παρέχεται από την Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη σε ιδιαίτερο κτίριο που βρίσκεται στον ανατολικό τομέα της πανεπιστημιούπολης. Η Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη είναι αυτοδιοικούμενο παράρτημα του Πανεπιστημίου, επιφορτισμένο με τη φροντίδα για τη σίτιση, τη στέγαση, την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των φοιτητών/τριών, τη διοργάνωση καλλιτεχνικών και αθλητικών εκδηλώσεων κ.α. Στο κτίριο της Λέσχης λειτουργούν εστιατόρια, υγειονομική υπηρεσία, αναγνωστήριο, κυλικείο, κομμωτήριο με φοιτητικές τιμές κ.α. Πληροφορίες τηλ. : 2310 992678.

#### 5.8 Επιτροπή Κοινωνικής Πολιτικής (Ε.Κ.Π.) του Α.Π.Θ.

Η Επιτροπή Κοινωνικής Πολιτικής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, η οποία λειτουργεί από το 1997 ιδρύθηκε από το Πρυτανικό Συμβούλιο με στόχο τη συμβολή στην επίλυση προβλημάτων που ενδεχομένως αντιμετωπίζουν φοιτητές/τριες του Πανεπιστημίου μας και την ενδυνάμωση της εσωτερικής ζωής του Πανεπιστημίου και τη σύνδεση του Πανεπιστημίου με την ευρύτερη κοινωνία. Για την υλοποίηση των παραπάνω στόχων, η Επιτροπή Κοινωνικής Πολιτικής έχει αναπτύξει τις παρακάτω δράσεις:

- Υποστήριξη σε φοιτητές/τριες με ειδικές ανάγκες.
- Διευκόλυνση ξένων φοιτητών/τριών στην προσαρμογή τους στις σπουδές.

- Υποστήριξη της πολιτιστικής ζωής του Α.Π.Θ. μέσω ενισχύσεων προς τις πολιτιστικές ομάδες και της διοργάνωσης της Φοιτητικής Εβδομάδας την άνοιξη κάθε έτους.
- Ενημέρωση σε θέματα πρόληψης και φροντίδας υγείας της σύγχρονης κοινωνίας και ζωής. Συμβουλευτική σε προσωπικά θέματα στο Κέντρο Συμβουλευτικής και Ψυχολογικής Υποστήριξης στη Φοιτητική Λέσχη του Α.Π.Θ.
- Εθελοντική αιμοδοσία για τις ανάγκες των φοιτητών/τριών, μελών Δ.Ε.Π. και διοικητικών υπαλλήλων του Α.Π.Θ.
- Δραστηριότητες εθελοντικού χαρακτήρα.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να απευθυνθείτε στο γραφείο της Επιτροπής Κοινωνικής Πολιτικής Α.Π.Θ. Τηλέφωνο: 2310 995360, 2310 995386 και στο γραφείο της Φοιτητικής Λέσχης - Υγειονομικές Υπηρεσίες Τηλέφωνο: 2310 992443

### 5.9 Τμήμα Σπουδών

Στην αρμοδιότητα του Τμήματος Σπουδών υπάγονται η συγκέντρωση των κάθε φύσεως νομοθετημάτων, αποφάσεων και εγκυκλίων που αφορούν στις σπουδές καθώς και ο συντονισμός της ομοιόμορφης εφαρμογής τους. Διεκπεραιώνεται ακόμη κάθε διαδικασία που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία που αφορά στις σπουδές, στα θέματα των Ειδικών Μεταπτυχιακών Υποτροφιών (Ε.Μ.Υ.) και στα θέματα αλλοδαπών φοιτητών/τριών. Ειδικότερα το Τμήμα Σπουδών:

- Συγκεντρώνει τα πάσης φύσεως νομοθετήματα, αποφάσεις και εγκυκλίους που αφορούν στις προπτυχιακές και μεταπτυχιακές σπουδές και συντονίζει την ομοιόμορφη εφαρμογή τους από τα τμήματα του Α.Π.Θ., διεκπεραιώνει κάθε διαδικασία που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία που αφορά στις σπουδές και στα θέματα αλλοδαπών φοιτητών/τριών.
- Συντονίζει το πρόγραμμα υποτροφιών του Α.Π.Θ. και διεκπεραιώνει τη διαδικασία για την πρόσληψη των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών σε επικουρία μελών Δ.Ε.Π.
- Διατηρεί πληροφοριακή βιβλιοθήκη με ανακοινώσεις υποτροφιών, βραβείων, διαγωνισμών, σεμιναρίων, συνεδρίων, απασχόλησης φοιτητών/τριών, μεταπτυχιακών προγραμμάτων, θερινών σχολείων στο εξωτερικό, κ.λπ.
- Συγκεντρώνει στατιστικά στοιχεία για:
  - α. τους/τις εγγραφέντες φοιτητές/τριες όλων των κατηγοριών ανά ακαδημαϊκό έτος,
  - β. τους/τις αλλοδαπούς φοιτητές/τριες,
  - γ. τους/τις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες και τους/τις υποψήφιους/ες διδάκτορες.

- δ. τους/τις καταταχθέντες/θείσες αποφοίτους/τες Α.Ε.Ι., Τ.Ε.Ι. και σχολών υπερδιετούς φοίτησης και τους/τις μετεγγραφέντες/είσες σε τμήματα του Α.Π.Θ., σύμφωνα με τα στοιχεία των Β3. Οδηγός σπουδών Τμήμα Ιατρικής, ΑΠΘ - 70 - τμημάτων και
- ε. τους/τις υποτρόφους του Α.Π.Θ., σύμφωνα με τα στοιχεία του Τμήματος Σπουδών.

Τα στοιχεία αυτά είναι στη διάθεση των υπηρεσιών του Α.Π.Θ. και κάθε ενδιαφερομένου/νης, μετά από αίτησή του/της στο Τμήμα Σπουδών.

- Συγκεντρώνει προσφορές φοιτητικής στέγης από ιδιοκτήτες διαμερισμάτων και φοιτητικών studio τις καταγράφει στην ιστοσελίδα του τμήματος και διανέμει δωρεάν τη σχετική λίστα μαζί με κατάσταση των μεσιτών του νομού Θεσσαλονίκης στους/στις πρωτοετείς φοιτητές/τριες. Η υπηρεσία αυτή προσφέρεται από 25 Αυγούστου έως και τέλος Οκτωβρίου.
- Έχει την ευθύνη της σύνταξης και εκτύπωσης όλων των εντύπων που διανέμονται στους/στις πρωτοεγγραφόμενους/ες φοιτητές/τριες του Α.Π.Θ.
- Εκπροσωπεί το Α.Π.Θ. σε εκθέσεις-παρουσιάσεις πανεπιστημίων της Ελλάδας και του εξωτερικού.
- Τηρεί αρχείο όλων των μεταπτυχιακών προγραμμάτων που λειτουργούν στο Α.Π.Θ. και όλων των σχετικών διατάξεων.
- Υποδέχεται και ενημερώνει μαθητές/τριες σχετικά με σπουδαστικά θέματα στο Α.Π.Θ. σε οργανωμένες επισκέψεις στο πλαίσιο του σχολικού επαγγελματικού προσανατολισμού.
- Παρέχει πληροφορίες για το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, τα τμήματα, τις υπηρεσίες και τα προγράμματα σπουδών του σε Έλληνες και αλλοδαπούς/ες, προπτυχιακούς/ές και μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Πληροφορίες: τηλ.: 2310.99-5132, 99-5142, 99-6743, 99-7283, 99-1372, - 3,99-6771, <http://dps.web.auth.gr>.

#### 5.10 Τμήμα Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων

Το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης που μετείχε ενεργά και με επιτυχία στην πρώτη και δεύτερη φάση του προγράμματος ERASMUS, συνεχίζει τις προσπάθειές του για καλύτερη και ουσιαστικότερη ανάπτυξη των συνεργασιών με στόχο τον Ευρωπαϊκό προσανατολισμό του συμμετέχοντας στο νέο πρόγραμμα «Διά βίου μάθηση (LLP) 2007-2013». Η δράση ERASMUS του προγράμματος LLP αφορά στην Ευρωπαϊκή συνεργασία στον τομέα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και ειδικότερα περιλαμβάνει: οργανωμένες ανταλλαγές φοιτητών/τριών για αναγνωρίσιμες περιόδους σπουδών, το σύστημα μεταφοράς ακαδημαϊκών διδακτικών

μονάδων (ECTS), πρακτική άσκηση, κινητικότητα και ανταλλαγές διδακτικού προσωπικού, γλωσσική προετοιμασία φοιτητών/τριών κ.ά. Στο πλαίσιο αυτό, το Τμήμα Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων κατευθύνει τους/τις φοιτητές/τριες που πρόκειται να διανύσουν μια περίοδο των σπουδών τους σε πανεπιστήμιο του εξωτερικού, συγκεντρώνει τις αιτήσεις τους και τις διαβιβάζει στους εκπροσώπους των τμημάτων, οι οποίοι επιλέγουν τους/τις φοιτητές/τριες σε συνεργασία με τους ακαδημαϊκά υπεύθυνους, αλληλογραφεί με τα πανεπιστήμια υποδοχής όσον αφορά στην αποδοχή των επιλεγέντων φοιτητών/τριών και φροντίζει για τη χορήγηση της υποτροφίας τους μέσω της Εθνικής Μονάδας Συντονισμού. Επίσης, κατευθύνει τους/τις ξένους/ες φοιτητές/τριες, αλληλογραφεί και αποστέλλει πληροφορίες και ενημερωτικό υλικό, φροντίζει για τη στέγασή τους, την εγγραφή τους στα τμήματα και την αποστολή της βαθμολογίας τους στα πανεπιστήμια προέλευσης μετά το πέρας των σπουδών τους στο Α.Π.Θ. Γενικά έχει τη φροντίδα για τη σωστή εφαρμογή του προγράμματος όσον αφορά στην κινητικότητα. Πληροφορίες τηλ.: 2310/99-5169, 99-5306, 99-1605, 99-5289, 99-5293, 99-5291.

#### 5.11 Πανεπιστημιακές Κατασκηνώσεις

Οι Πανεπιστημιακές Κατασκηνώσεις λειτουργούν στο Ποσειδί Χαλκιδικής από το 1960. Η συνεχώς αυξανόμενη προσέλευση φοιτητών/τριών και πανεπιστημιακών επέβαλε τη δημιουργία και τη μετέπειτα βελτίωση μόνιμων εγκαταστάσεων. Η αναβάθμιση του χώρου έγινε τα τελευταία χρόνια με διάφορα σημαντικά έργα που πραγματοποιήθηκαν. Η διάνοιξη περιφερειακού δρόμου, η δημιουργία χώρων άθλησης και ψυχαγωγίας, η αύξηση των χώρων υγιεινής, η ενίσχυση και ο πολλαπλασιασμός των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων, η κατασκευή πρόσθετων οικίσκων, η ανανέωση του εξοπλισμού των μαγειρείων και ο ευπρεπισμός του εστιατορίου και των οικίσκων καθιστούν τη διαβίωση των κατασκηνωτών περισσότερο άνετη και ευχάριστη

#### 5.12 Συμμετοχή στα Πανεπιστημιακά Όργανα

Καθ' όλη τη διάρκεια των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών τους σπουδών οι φοιτητές/τριες έχουν το δικαίωμα να συμμετέχουν στα πανεπιστημιακά όργανα μέσω των εκλεγμένων αντιπροσώπων τους σύμφωνα με όσα προβλέπει ο Νόμος. Οι φοιτητές/τριες όλων των Τμημάτων δικαιούνται να εγγράφονται μέλη του φοιτητικού συλλόγου του Τμήματός τους, ο οποίος οφείλει να έχει συγκροτηθεί ως νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου. Μέλη του φοιτητικού συλλόγου μπορούν να είναι όλοι/ες οι φοιτητές/τριες του Τμήματος, εκτός από εκείνους που έχουν νομίμως διαγραφεί. Οι φοιτητικοί σύλλογοι όλων των Τμημάτων του Α.Π.Θ. υπάγονται

στη Φοιτητική Ένωση Αριστοτέλειου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Φ.Ε.Α.Π.Θ.). Η Φ.Ε.Α.Π.Θ. ιδρύθηκε το 1960 με σκοπό το συντονισμό των φοιτητικών συλλόγων των Τμημάτων του ΑΠΘ.